USHUAIA, ……/……/……

DIRECCIÓN DE TRANSPORTE

MUNICIPALIDAD DE USHUAIA:

Tengo el agrado de dirigir la presente a fin de solicitar la **HABILITACIÓN** del vehículo marca …....., modelo ....., año ....., dominio....., color..... Afectando el mismo al servicio de TRANSPORTE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS.

Asimismo, adjunto la documentación que seguidamente se detalla, de acuerdo con lo establecido en la O.M. Nº 1478/94 y sus modificatorias.

FIRMA: .....

NOMBRE Y APELLIDO: .....

CARÁCTER: (Marcar con **X** lo que corresponda)

PROPIETARIO/A - APODERADO/A

☐ ☐

APODERADO/A: (Marcar con **X** lo que corresponda)

CARTA PODER - PODER ESPECIAL - ESTATUTO - OTRO

☐ ☐ ☐ ☐

D.N.I. Nº: .....

DOMICILIO REAL: .....

DOMICILIO LEGAL: .....

TELÉFONO PERSONAL: .....

TELÉFONO COMERCIAL: .....

E-MAIL: .....

REQUISITOS (ESCANEAR EN ORIGINAL)

- Título del Automotor
- R.T.O. como Transporte de Cargas (no obligatorio para vehículos 0 Km hasta después de un (1) año según fecha de inscripción inicial)
- Contrato de Comodato (Si fuese necesario)
- Póliza de Seguro y último recibo actualizado como Transporte de Sustancias
- Inscripciones A.F.I.P., A.R.E.F., e Industria y Comercio de Gobierno (con los códigos para Transporte de Sustancias Alimenticias)
- Certificado de Bromatología
- Habilitación Transporte de la Provincia (Si circula fuera del ejido urbano) (no condicionante para el trámite)
- Libre deuda de Rentas, tasa actividad comercial y patente
- Libre deuda de Juzgado Municipal de Faltas
- D.N.I. con domicilio actualizado (EMPRESA NO CONSIDERAR)
- Certificado de Domicilio (EMPRESA NO CONSIDERAR)

¿Titular conduce la unidad? (marcar con una X lo que corresponda) SI ( ) - NO ( )

Si cumplió correctamente con los requisitos vistos previamente se le otorgará un Nº de móvil. Con dicho número deberá realizar la cartelería con las indicaciones descriptas más abajo:

En ambas puertas delanteras deberá contar con el Nº de móvil otorgado por la Dirección de Habilitación de Transporte y la leyenda "Transporte de Sustancias Alimenticias".-

REQUISITOS POSTERIORES (ESCANEAR EN ORIGINAL)

- Inspección Ocular (fotos del frente, laterales y detrás del vehículo con los carteles colocados)
- Pago de Arancel por habilitación (se emite en la oficina)

SI EL TITULAR DECLARA SER CHÓFER DEBERÁ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE DETALLADA A CONTINUACIÓN:

CHOFER/ES AUXILIAR/ES (ESCANEAR EN ORIGINAL)

- Nota solicitando alta de chofer
- D.N.I.
- Licencia de Conducir, (categoría correspondiente)
- Libre deuda del Juzgado Municipal de Faltas
- Fotocopia de Libreta Sanitaria

- LA PLANILLA DEBERÁ SER FIRMADA POR EL SOLICITANTE Y ENVIADA JUNTO CON LOS REQUISITOS EN FORMATO **PDF** A LA CASILLA DE CORREO: dir.transporte@ushuaia.gob.ar
- **EN EL CASO DE REQUERIR SU PRESENCIA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE, DEBERÁ SOLICITAR UN TURNO EN EL SIGUIENTE ENLACE https://www.ushuaia.gob.ar/turnos**
- **AL MOMENTO DE CONCURRIR A SU TURNO DEBERÁ PRESENTAR OBLIGATORIAMENTE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES QUE SE LE SOLICITEN SIN EXCEPCIÓN.** CASO CONTRARIO NO SE DARÁ CONTINUIDAD AL TRÁMITE.
- ANTE CUALQUIER DUDA O CONSULTA COMUNICARSE AL TELÉFONO: **441829.**